

Charzykowy, dnia _____



.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania – ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

.....
(adres do korespondencji)

.....
(nr telefonu)(adres e-mail)

**Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. Ustronna 12
89-606Charzykowy**

WNIOSEK o urzędowe sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza

Zwracam się z wnioskiem o sprawdzenie prawidłowości wskazań wodomierza głównego o numerze _____, który zamontowany jest na przyłączy wodociągowym do nieruchomości zlokalizowanej przy ul. _____ w miejscowości _____.

Oświadczam, że zapoznałem się z procedurą kontroli wodomierza głównego, opisaną w załączonej do niniejszego wniosku karcie informacyjnej i przyjmuję do wiadomości ustalenia w niej zawarte. W przypadku potwierdzenia prawidłowości wskazań wodomierza, na podstawie wykonanej ekspertyzy, zobowiązuję się do pokrycia kosztów jego wymiany, przesłania do Punktu Legalizacyjnego Wodomierzy i wykonania ekspertyzy wodomierza.

Upoważniam Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Chojnicach do wystawienia faktury VAT za wykonanie ww. usługi, w przypadku potwierdzenia prawidłowości wskazań wodomierza.

Miejscowość

Data

Czytelny podpis

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w celu prawidłowej realizacji niniejszego wniosku. Jednocześnie oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, że zgoda może być wycofana w każdym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Czytelny podpis

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Ustronna12, 89-606 Charzykowy. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi przetwarzanymi przez Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Charzykowach można kontaktować się z Administratorem wysyłając pisemną korespondencję na adres: ul. Ustronna 12, 89-606 Charzykowy, telefonując pod numer tel. (52) 397 24 50 lub za pomocą adresu e-mail: gzgk@gzgkchojnice.pl.

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych oraz udostępnia jego dane kontaktowe: Iwona Kostecka, e-mail: iod@gzgkchojnice.pl, tel: 729 057 573.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) w związku z Ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (art. 19 a. ust. 1)

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy i inne podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie stosownych umów np. podmioty obsługujące systemy informatyczne Administratora, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi projektowe, budowlane, techniczne, doradcze, prawne, audytorskie, windykacyjne, w zakresie określonym prawem, dane mogą być przekazywane operatorom pocztowym, firmom kurierskim.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji sprawy, a także po jej zakończeniu w celu ew. windykacji i archiwizacji, w czasie zgodnym z obowiązującymi przepisami.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, do przenoszenia danych, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego ds. ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.

Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Podanie danych osobowych przez Panią/Pana jest dobrowolne, jednakże w celu realizacji wniosku lub zawarcia i realizacji umowy – niezbędne.

Czytelny podpis

**KARTA INFORMACYJNA DO WNIOSKU
o sprawdzenie prawidłowości wskazań wodomierza głównego**

1. W razie wątpliwości, co do prawidłowości wskazań wodomierza, Odbiorca wody może złożyć do Przedsiębiorstwa pisemny wniosek (zlecenie dokonania urzędowego sprawdzenia wodomierza), o dokonanie sprawdzenia prawidłowości wskazań wodomierza głównego.
2. W uzgodnionym z Odbiorcą terminie, wodomierz jest demontowany z przyłącza (wymieniany na inny) przez monterów Spółki, a następnie przekazywany do Punktu Legalizacyjnego Wodomierzy nadzorowanego przez Obwodowy Urząd Miar.
3. Pracownik Urzędu Miar dokonuje sprawdzenia zgodności wodomierza z zatwierdzonym typem, ważności cech legalizacyjnych, a następnie na specjalistycznych stanowiskach pomiarowych wyznaczane są rzeczywiste błędy pomiarowe wodomierza. Następnie Urząd Miar wydaje „Świadectwo ekspertyzy”, w którym podaje wyniki sprawdzenia.
4. Gdy wyniki sprawdzenia wykażą prawidłowość wskazań wodomierza, koszty jego wymiany, przesłania do Punktu Legalizacyjnego Wodomierzy i ekspertyzy wodomierza pokrywa Odbiorca.
5. W przypadku stwierdzenia w wyniku urzędowego sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza, że wskazania wodomierza przekraczają błąd graniczny dopuszczalny, ilość faktycznie pobranej przez Odbiorcę wody ustala się korygując ilość wskazaną przez wodomierz odpowiednio w dół lub w górę, w oparciu o wyniki ekspertyzy. W takim przypadku, koszty przesłania do Punktu Legalizacyjnego Wodomierzy i ekspertyzy wodomierza pokrywa Przedsiębiorstwo.
6. Korekta faktury dotyczy ostatniego okresu rozrachunkowego poprzedzającego zlecenie sprawdzenia prawidłowości wskazań wodomierza.

**ODBIORCO, PRZED ZŁOŻENIEM WNIOSKU DOKŁADNIE SPRAWDŹ
SZCZELNOŚĆ INSTALACJI WEWNĘTRZNEJ BUDYNKU**